



PLAN TIC 2020-2021

IES PROFESOR ANGEL YSERN

ÍNDICE

1. SITUACIÓN ACTUAL DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS, Y ESTADO DE LOS RECURSOS INFORMÁTICOS DE QUE DISPONE EL CENTRO. ∩	3
2. UTILIZACIÓN DIDÁCTICA QUE SE HACE DE LOS MEDIOS INFORMÁTICOS EN LAS ÁREAS Y MATERIAS. GRADO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR DE ESTOS MEDIOS Y DE LOS CONTENIDOS RELACIONADOS CON LAS TIC, Y HORARIOS DE USO DE LAS AULAS DESTINADAS A TAL FIN.....	5
2.1 DEPARTAMENTO DE MÚSICA ∩	7
2.2 DEPARTAMENTO DE INGLÉS ∩.....	7
2.3 DEPARTAMENTO DE LENGUA ∩.....	12
2.4 DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA ∩.....	13
2.5 DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA E HISTORIA ∩.....	14
2.6 DEPARTAMENTO DE FÍSICA Y QUÍMICA ∩.....	16
2.7 DEPARTAMENTO DE FRANCÉS ∩.....	16
2.8 DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA ∩.....	17
2.9 DEPARTAMENTO DE PLÁSTICA ∩	19
2.10 DEPARTAMENTO DE RELIGIÓN ∩	20
2.11 DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA ∩.....	20
2.12 DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS ∩.....	21
2.13 DEPARTAMENTO DE LATÍN Y GRIEGO ∩.....	22
2.14 DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA ∩	22
2.15 DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA ∩	22
3. NÚMERO DE PROFESORES Y ALUMNOS/AS A LOS QUE AFECTA EL PROYECTO. ∩.....	23
4. PLAN DE ACTUACIÓN PERSONAL DEL COORDINADOR PARA EL PRÓXIMO CURSO	23
EN EL QUE SE CONTEMPLAN LAS ACTIVIDADES PREVISTAS PARA LA DINAMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES DEL CENTRO, LA FORMACIÓN DEL PROFESORADO ADSCRITO DEL CENTRO, Y LA MEJORA DE LA INTEGRACIÓN CURRICULAR DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS. ∩	23
ACTUACIÓN DEL TIC EN CASO DE CONFINAMIENTO ∩.....	27
5. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC ∩	28

1. SITUACIÓN ACTUAL DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS, Y ESTADO DE LOS RECURSOS INFORMÁTICOS DE QUE DISPONE EL CENTRO. [↻](#)

El I.E.S. Profesor Ángel Ysern dispone de siete entornos de trabajo independientes que a continuación se detallan.

1) Por un lado, los equipos encargados de la gestión administrativa -Secretaría- que consta de cuatro ordenadores, que se ocupan de las tareas propias de secretaria:

- programa RAICES, matriculas etc
- gestión económica

2) En segundo lugar, seis equipos de gestión en la sala de profesores, todos con conexión a Internet, conectados en red y a una impresora láser. Además existen dos ordenadores en la sala de profesores que pertenecen a otra red también conectados a una impresora multifunción uno de ellos y el otro a una impresora láser, ambos conectados a la fotocopidora de conserjería

Seis equipos en los despachos de dirección y jefatura de estudios

En total trece equipos pertenecientes a la red SICE en los que los profesores pueden acceder a la Intranet y al programa Raices

3) En tercer lugar, existe una red independiente de ordenadores situados físicamente en el aula de Informática I y formada por 17 equipos que se han instalado en Junio de 2013 con microprocesador Intel Core Duo, 2 GB de Ram y una impresora láser. Tienen salida a internet a través de un router y línea ADSL. Dispone de cañón
Se dispone una segunda aula de InformáticaII, con 35 equipos que está destinada a grupos más numerosos con proyector, impresora y escáner

4) En cuarto lugar, tenemos el aula de Informática III, con 17 equipos para los alumnos, y uno para el profesor en red, cuatro de los cuales tienen una antigüedad superior a los anteriores. Estos equipos tienen todos conexión a internet de banda ancha.
Esta aula además dispone de pizarra digital que procede de la dotación de ICM

Además, el centro dispone de una serie de equipos individuales situados en los departamentos algunos de ellos con cañón, en la biblioteca hay dos equipos, uno en la

sala de lectura y otro en la biblioteca; este último soporta el programa ABIES que gestiona todos los recursos de esta sala, incluido el préstamo de libros a los alumnos.

En el Aula Magna hay un equipo multimedia, de imagen, sonido y video, que incluye un cañón proyector.

Además existen en todas las aulas cañón de proyección y ordenador

El laboratorio de Física y Química está dotado de otra pizarra digital, que pertenece al Departamento

En total el centro cuenta con 33 cañones instalados y uno portátil, algunos pertenecen a departamentos pues su adquisición y/o instalación se ha realizado con el presupuesto de los mismos y están situados en aulas materia.

Además existen 15 ordenadores portátiles que pertenecen al centro y son usados por varios departamentos y 6 pertenecientes a departamentos.

El centro cuenta con tres pizarras digitales

8) Hace cinco cursos se llevó a cabo en el centro el plan MIES por lo que el centro dispone de toma de red en todas las aulas., en todas las aulas hay un ordenador con conexión a internet

9) Disponemos de fibra óptica para la MACROLAN educativa y la de SICE Existen en el centro otras dos líneas ADSL que dan cobertura a varias dependencias del Centro

Además hay conexión inalámbrica, si bien es cierto que hay zonas de centro donde la señal es débil, y hay que colocar más puntos de acceso. Estamos a la espera de su instalación mediante el proyecto “Escuelas conectadas “que se solicitó a finales del curso pasado,se han hecho todas las mediciones pero la obra aún no ha comenzado, se nos dijo que en julio estaría terminada,a día de hoy no tenemos noticias.

.

10) Existe una Comunidad virtual en Educamadrid para el proyecto de “Trabajos de Investigación “que lleva a cabo nuestro Centro con alumnos de primero de Bachillerato.

10) Se ha fomentado en los alumnos y profesores la utilización de las TIC en su quehacer diario (uso de las herramientas de Google, compartir documentos, etc.)

Todos los alumnos han aprendido a utilizar Classroom, u otras herramientas para alojar sus documentos en la nube, compartirlos con el profesor y familiarizarse en los entornos virtuales,videoconferencias,etc

11) Se han realizado las mejoras de carácter técnico que han sido posible: congelar equipos en las aulas de informática y sala de profesores para evitar virus y otras amenazas.

12) Se ha creado a todos los alumnos y profesores una cuenta de correo en Google para Educación dentro de un dominio propio, donde toda la comunidad educativa está

comunicada y hace uso de todas las herramientas de Google par Educación especialmente Classroom

2. UTILIZACIÓN DIDÁCTICA QUE SE HACE DE LOS MEDIOS INFORMÁTICOS EN LAS ÁREAS Y MATERIAS. GRADO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR DE ESTOS MEDIOS Y DE LOS CONTENIDOS RELACIONADOS CON LAS TIC, Y HORARIOS DE USO DE LAS AULAS DESTINADAS A TAL FIN.

Las aulas de informática están a disposición de los alumnos y profesores durante las treinta horas de clase semanales.

En este sentido tenemos los calendarios de ocupación de las aulas alojados en la web del Centro, donde los profesores interesados reservan la hora correspondiente al principio de la semana.

Algunos profesores utilizan las aulas de modo puntual en los huecos de dicho horario.

Hay que indicar que se han redactado unas normas de utilización claras tanto para profesores como para los alumnos con el fin de mantener operativas las aulas al 100 %. Además he supervisado e instalado aquel software demandado por los profesores, constituyéndose en herramientas de aprendizaje muy útiles a disposición de los alumnos.

Respecto a las aulas de Informática, el procedimiento que seguimos es este, aunque existe una prioridad para su uso de los profesores del área de Tecnología, pues así viene demandado por su currículo.

A principio de curso se ha realizado un curso para el profesorado nuevo para explicar la utilización de los calendarios de reserva de aulas de informática y aulas de examen

También se ha trabajado en la web para que los tutores y todo el profesorado pueda poner eventos en los calendarios de los grupos de alumnos.

Todo el profesorado conoce gracias a estas reuniones el método para acceder a los calendarios de la web.

Disponemos de un servicio técnico de mantenimiento informático.

2.1 DEPARTAMENTO DE MÚSICA ↻

La modernización en nuestras instalaciones, ha ido permitiendo una incorporación de internet en el aula, que a día de hoy es cotidiana. Para una asignatura como la nuestra, basada en el sonido, tener acceso fácil a multitud de documentos audiovisuales es muy valioso. Nos permite poner ejemplos que se entienden mejor, al penetrar por varios sentidos a la vez (antes, dependíamos del presupuesto para dvds, y había que priorizar ; ahora, se pueden programar muchos más, e incluso poner sobre la marcha, si surge algo imprevisto).

Nuestras fuentes habituales son: youtube (vídeos musicales; conciertos; documentales); blogs de profesoras de música de Secundaria (<https://caelimusica.wordpress.com> ; <http://profemusicaii.blogspot.com.es>; <http://profemusic.blogspot.com.es>)

Por otra parte, vamos aumentando la proyección de material digitalizado, a la vez que lo usamos en clase (apuntes, partituras)

En algunas ocasiones, se acude al Aula de Informática con los alumnos, para trabajar allí con programas musicales (Sibelius, Audacity)

2.2 DEPARTAMENTO DE INGLÉS ↻

Cada profesor dispone de un reproductor de cassetes y CD para sus clases. En el departamento contamos con una pequeña videoteca. También se pueden utilizar los ordenadores de la sala de informática, si bien este uso queda muy limitado por el horario de esta asignatura.

En todas las aulas donde impartimos clase los profesores de inglés contamos con ordenador , proyector y pantalla.

Se trabajará con el material audiovisual del que se dispone y sus actividades correspondientes.

En las exposiciones orales por parte de los alumnos, se valorará el uso de las herramientas TIC, si el proyecto lo permite .

ANEXO: TICS EN EL AULA DE INGLÉS ↻

Posibles páginas y material a utilizar en el aula.

<p>Intenciones comunicativas</p>	<p>Usos y formas de la comunicación oral</p>	<p>Listening:</p> <ul style="list-style-type: none"> -CD-ROMs interactivos que preparan las editoriales y que acompañan los libros de texto. -Videos, DVD de películas en versión original (con o sin subtítulos), -WWW de música donde pueden tener acceso a la canción y a su letra, así como a la discografía y trayectoria de los grupos musicales. (www.lyrics.com) -CDs y vídeos que acompañan al libro de texto. -Análisis de las palabras y frases más utilizadas, descubriendo giros coloquiales, expresiones especiales etc. -Noticias de radio http://www.englishclub.com/listening/radio.htm; http://www.teachingenglish.org.uk/download/radio/innovations/innovations.shtml www.esllab.com, http://www.sherton.com.ar/ <p>Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> -Grabadoras; video, video-conferencias. -Doblaje de películas o producción de un corto o sketch en vídeo. -Realización por los mismos alumnos de secuencias simuladas o grabadas de programas televisivos. -Exposiciones con powerpoint o impress -Chats (http://lingolex.com/espanglish.htm)
----------------------------------	--	---

<p>Usos y formas de la comunicación escrita</p>	<p>Reading:</p> <ul style="list-style-type: none"> -WWW sobre infinidad de temas que despierten el interés de los alumnos, seleccionados o no por las profesoras. Lectura por placer o para realizar trabajos por tareas o proyectos. - (www.whyfiles.com; www.britcoun.org ;http://www.wayahead-english.com/weblinks4.htm) -WWW de periódicos y medios de comunicación en inglés (www.bbc.co.uk; www.timesonline.co.uk; www.guardian.co.uk ; www.thesun.co.uk; etc -Revistas on-line: www.englishclub.net; www.tcfg.com; http://www.englishclub.com/esl-jokes/index.htm -Páginas interactivas para jóvenes: www.yahooligans.com; www.elibs.com -Libros o historias on-line http://www.englishclub.com/reading/short-stories.htm <p>Writing:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Correspondencia: “Keypals” (www.stolaf.edu/network/iecc) -Chats en inglés. (http://lingolex.com/espanish.htm) -Páginas interactivas para jóvenes: www.yahooligans.com; www.elibs.com -Diseño de páginas web = http://www.uefap.co.uk/writing/writfram.htm “functions” son muy interesantes para cursos superiores
---	--

<p>Reflexión sistemática sobre la lengua y su aprendizaje</p>	<p>Vocabulario y Estructuras gramaticales</p>	<p>-CD-ROMs interactivos que preparan las editoriales y que acompañan los libros de texto.</p> <p>-WWW especiales sobre la enseñanza del inglés y con ejercicios de gramática y vocabulario</p> <p>con sus respectivas explicaciones e incluso correcciones. Ejemplo: www.mansioningles.com;</p> <p>= www.isabelperez.com, www.elscafe.com; www.stuff.co.uk/wicked.htm;</p> <p>-http://www.geocities.com/eslgeorge/;</p> <p>= http://a4esl.org/; http://www.clicknlearn.net/; http://english.specialist.hu/a3/a1/topics/</p> <p>- http://www.manythings.org/</p> <p>-Diccionarios electrónicos: www.yourdictionary.com; www.edufind.com; http://www.pdictionary.com/english/ http://www.macmillandictionary.com/med-magazine/ Oxford Interactivo; Larousse.</p> <p>-Gramáticas on-line (www.uvic.ca/halfbaked);</p> <p>-Tests de inglés de reconocido prestigio mundial (Cambridge; Oxford , etc.)</p> <p>-Programas interactivos “Hot potatoes”, clic, LECTRA: Tell me more...</p>
---	---	---

	Pronunciación	<ul style="list-style-type: none"> -CD-ROMs interactivos que preparan las editoriales y que acompañan los libros de texto. -Grabaciones para comprobar su mejora. -Doblaje de secuencias de películas. -Páginas que trabajan el vocabulario y su pronunciación.
	Técnicas de estudio	<ul style="list-style-type: none"> -WWW especiales: www.galeon.com/aprenderaaprende; -Desarrollo de la creatividad: www.neuronilla.com

<p>Aspectos socioculturales</p> <p>Temas transversales</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Internet se convierte en una inmensa <i>f fuente de información</i> que proporciona imágenes y textos sobre absolutamente cualquier tema, con los que se puede organizar una clase que se adapte a las aficiones, intereses y capacidades de los alumnos. Por ejemplo una búsqueda en Google (www.google.com). -La WWW puede contribuir a llenar vacíos culturales y a conseguir materiales auténticos muy difíciles de conseguir de otro modo al estar lejos de los países de habla inglesa. -Aportaciones desde los medios de comunicación, organizaciones no gubernamentales, páginas oficiales; museos, cines, etc.
--	--

2.3 DEPARTAMENTO DE LENGUA

Actualmente se hace indispensable el uso de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje. En el Departamento de Lengua castellana y Literatura las utilizamos los docentes en la clase, como ejemplificación de las explicaciones teóricas, y los alumnos, tanto en clase como en casa, como apoyo a sus exposiciones o como vehículo de búsqueda de información. Un buen uso de las TIC requiere en el docente un alto grado de competencia medial y formación permanente para fomentar y la emergente personalidad investigadora del estudiante, cuyo futuro académico y personal será ya cada vez más global a través de la comunicación virtual y requerirá en él, más que nunca, un sólido pensamiento crítico.

Que las TIC son absolutamente indispensables se ha hecho aún más evidente en la actual situación, en la que la enseñanza se ha transformado en enseñanza a distancia o semipresencial. Hemos debido adaptarnos a cambios abruptos a marchas forzadas, pero hemos descubierto que, efectivamente, es bueno que algunos de esos cambios se mantengan incluso cuando la actual crisis sanitaria haya quedado finalmente atrás: el uso del Google Suite y todas sus aplicaciones (Meet, Classroom, Drive), el uso de redes sociales, Youtube, aplicaciones de pizarra digital, infografías, power point... Es ahora cuando hay un uso real y mayoritario de este tipo de herramientas entre el profesorado. Comprobamos que son realmente herramientas que facilitan y hacen más atractivo nuestro trabajo.

Usos concretos de las TIC en Lengua castellana y Literatura:

- Google Drive: Para hacer trabajos en grupo, crear documentos de manera cooperativa sin necesidad de reunirse.
- Youtube: Como fuente de información audiovisual (fragmentos de películas o reportajes). Se comparten vídeos de especial interés en Google Classroom para completar los apuntes o como material de ampliación.
- Google Meet: En caso de un nuevo confinamiento, y tal como lo hemos venido haciendo en los últimos meses del curso anterior, utilizaremos Google Meet como plataforma de clases online.
- Google classroom en todos los cursos, tanto en los cursos presenciales como en los semipresenciales. Se utilizará como medio fundamental de comunicación (se compartirán apuntes, ejercicios y tareas obligatorias así como la calificación de las mismas). Este medio permite la calificación y los comentarios de las tareas e inicia a los alumnos en el trabajo autónomo y virtual fuera del aula.

- Aula Virtual como plataforma desde la que los alumnos pueden acceder a los apuntes vistos en clase, ejercicios, trabajos, correcciones y enlaces de interés. Comprobamos que cada vez más los alumnos demandan este tipo de comunicación.
 - Kahoot: Plataforma muy motivadora para realizar actividades interactivas y practicar los contenidos explicados en clase.
 - Edmodo como medio de interacción con el alumnado y puesta en práctica de una formación continua que no tenga por qué adscribirse al espacio del centro, sino que sea accesible desde cualquier lugar.
 - Pizarra digital: Como herramienta de apoyo a las explicaciones del docente o como herramienta de apoyo para las exposiciones orales que realizan los alumnos como parte de las pruebas evaluables a lo largo del curso. Con la ayuda del profesor, se hacen presentaciones de Power Point y se reproducen vídeos para ejemplificar a los compañeros algún punto de dichas exposiciones.
 - Proyector: A partir de este curso, todas las aulas de Lengua castellana y Literatura cuentan con un ordenador y un proyector, con lo que se facilita enormemente la inmediatez de la ejemplificación visual de las explicaciones, al poder proyectar las imágenes del ordenador (esquemas, vídeos, presentaciones de Power Point, etc.) También es una manera de acercar el cine, en ocasiones tan ligado a la literatura, a los alumnos.
 - Internet como vehículo de búsqueda de información: Gracias a que hoy en día ya no sólo poseen ordenador en casa aquellos alumnos de nivel socioeconómico alto, sino prácticamente todos, el uso de Internet es habitual para realizar las tareas en casa (uso del diccionario de la RAE, lectura de textos clásicos, búsqueda de cualquier otro tipo de información para la realización de trabajos en páginas web recomendadas)
- Uso de las aulas de informática: En ocasiones disponemos de las aulas de informática para aprovechar los materiales didácticos on-line que nos facilitan las editoriales o bien para realizar actividades de repaso o profundización con programas o en páginas que el profesor facilita al grupo de alumnos. (Durante este curso el uso de aulas que no sean las de referencia del grupo)

2.4 DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA

Biología y geología

Visionado de documentales.

Presentaciones por parte del profesor como apoyo de las explicaciones presenciales.

Utilización de google classroom para la realización de tareas no presenciales de los

alumnos .

Cultura Científica

Una de las dos horas que se imparten en la asignatura de Cultura Científica se desarrolla en el aula de informática.

En esta hora, se intenta mejorar la búsqueda de información, por parte del alumno, en las páginas web, tan necesarias para su desarrollo.

También se utilizan los distintos programas, que ya conocen (power point, word, excel etc) para realizar trabajos o presentaciones en el aula

Por parte del profesor

Utilización de google classroom para la realización de tareas no presenciales de los alumnos .

Presentaciones, videos etc, necesarios para el desarrollo de las clases presenciales.

-

2.5 DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA E HISTORIA

El Departamento fomentará su uso de múltiples formas:

- Las clases se impartirán en aulas dotadas de ordenador, proyector y pantalla, que facilitan su utilización para el docente y el acceso de los alumnos a contenidos y actividades a través de las TIC.
- Utilización de los recursos de Google para educación que están disponibles en el centro: email corporativo de profesores y alumnos, creación de aulas virtuales con *Classroom*, repositorios de documentos en *Drive*, etc.
- Los profesores del Departamento crearon a inicio de curso un Classroom para el Departamento de Geografía e Historia en el que todos los miembros del mismo estuvieron trabajando coordinándose y elaborando un material para poder afianzar todos los contenidos del tercer trimestre. Para ello elaboraron fichas de repaso y actividades de refuerzo.
- Se ha potenciado en todos los niveles el uso del Classroom, aunque sean cursos que reciben clases presenciales como es el caso de 1º y 2º ESO y de 2º de Bachillerato.

Semipresencialidad en 3º y 4º de ESO y en 1º de bachillerato.

- Los profesores que imparten clase a los alumnos de estos niveles, preparan con antelación las sesiones que no son presenciales, en nuestro caso el domingo o el lunes se temporalizan y preparan todas las sesiones de la semana, para que el alumno el día que no le toque asistir al centro, le salten las tareas en las horas lectivas que le corresponden por horario. Estas tareas se corrigen a la semana siguiente cuando van a clase presencial.

Pero el profesor está en contacto con el alumno a través del Classroom o del correo electrónico por si le surgieran dudas, aunque también se resuelven en clase sin problema. El Classroom también permite al profesor poner la fecha tope de entrega de tareas y las puede hacer coincidir con la hora lectiva con la que coincida por horario.

- Por lo tanto, el profesor impartiría clase con una parte del grupo y al resto le saltarían por horario las tareas correspondientes de esa hora lectiva.

Confinamiento.

- En el caso de un posible confinamiento, los profesores del Departamento se han encargado de detectar los posibles problemas de conectividad y al inicio de curso desde el Centro se les recordó el manejo del Classroom y se impartieron clases a los alumnos.

- Se trabajaría por tanto con Google G-Suite que incluye el correo electrónico, Classroom, Meet, etc. para poder impartir sin problemas las clases on-line, en el caso de nuestro Departamento la experiencia del curso pasado fue satisfactoria.

- Calendarios de actividades relevantes en el centro y en cada uno de los grupos de alumnos, además de la reserva de aulas a través de Calendar.

- Empleo de blogs de aula con diversos contenidos y actividades, que permiten el acceso de los estudiantes tanto en el centro como en casa.

- Ejecución de actividades propuestas por los libros de texto encaminadas a desarrollar esta capacidad en los alumnos.

- Proyección de vídeos, imágenes y documentales que apoyen la explicación y la comprensión por parte de los alumnos de los distintos temas.

- Presentaciones elaboradas en formato PowerPoint.

- Utilización de páginas web de instituciones, museos, etc.

- Uso de mapas interactivos en las explicaciones.

En la medida de lo posible y de la disponibilidad se programarán actividades este curso para casa al no poder utilizar las aulas de informática: actividades multimedia, videojuegos educativos, etc.

Elaboración de materiales por parte del alumno y del profesor.

El empleo de las aulas de informática para la búsqueda y selección de información científica para la elaboración de proyectos de investigación en ESO y Bachillerato este curso se suprime debido a las circunstancias sanitarias.

2.6 DEPARTAMENTO DE FÍSICA Y QUÍMICA [↻](#)

- Debido a la situación actual de pandemia por COVID-19 las clases en los niveles de 3ºESO, 4ºESO y 1º Bachillerato son presenciales parcialmente: la mitad del grupo de clase asiste presencialmente lunes, miércoles y viernes, y la otra mitad de los alumnos asiste martes y jueves; la siguiente semana se cambian los días. Ante esta situación se explica el temario los días que asisten los alumnos físicamente a clases y se hacen ejemplos de ejercicios; los días que no asisten presencialmente a clase se les manda tareas por classroom.
- En todos los niveles que imparte clase el Departamento, aunque sean clases presenciales al 100%, se pedirán ejercicios y trabajos por classroom.
- Se usarán las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) para realizar otro tipo de actividades que cooperen en el aprendizaje de los contenidos. El instituto cuenta con ordenadores tipo PC y portátiles, cañón de proyección, DVD, diapositivas y esquemas de los contenidos en transparencias. Estas tecnologías se utilizaran siempre que sea posible dentro de las medidas del protocolo COVID-19.
- Fomentaremos el uso correcto y autónomo de Internet y demás medios informáticos, con el fin de que el alumno sea capaz de evaluar su contenido y adoptar actitudes personales críticas sobre cuestiones científicas y tecnológicas.
- Utilizaremos correos electrónicos de los alumnos de modo que podamos pasarles colecciones de problemas y cuestiones resueltos.

2.7 DEPARTAMENTO DE FRANCÉS [↻](#)

El Decreto 48/2015, de 14 de mayo, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria, en su artículo 9.1 y 9.2, define como elementos transversales que deben abordarse a través de todas las materias los siguientes: - la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual, las tecnologías de la información y la comunicación, el emprendimiento y la educación cívica y constitucional (...) En este sentido, los recursos empleados en clase de Francés a menudo se presentarán en un soporte audio o

audiovisual. Pero el fomento del uso de las tecnologías de la información y la comunicación se apoyará también en la constante y evidente utilización, tanto por parte del profesorado como del alumnado, de Internet y de los recursos informáticos tanto disponibles en el centro como de los que disponen los alumnos y alumnas. Esto no solo nos permitirá acercarnos a las motivaciones e intereses del alumnado, sino también sentar las bases para el desarrollo de su competencia digital. Al mismo tiempo, no podemos obviar cómo Internet convierte actualmente el proceso de enseñanza/aprendizaje de una lengua extranjera en algo mucho más dinámico e interactivo, y nos permitirá: - solicitar de nuestro alumnado búsquedas diversas, sobre todo orientadas a la realización de proyectos - compartir numerosas páginas que proponen ejercicios interactivos y que podremos emplear como repaso o como refuerzo autónomos - que nuestros alumnos y alumnas accedan a documentos auténticos en lengua francesa y participen en intercambios on-line en situaciones reales - usar Google Drive y de Classroom como herramientas para compartir documentos de trabajo entre alumnado y profesorado, así como instrumentos de evaluación; de forma muy especial este curso, se hará un uso constante de estas plataformas para la entrega de tareas por parte del alumnado (especialmente quienes están en modalidad semipresencial) y la puesta a disposición del alumnado del material de la asignatura Sin embargo, no bastará con proponer actividades que se presenten o realicen en un soporte digital, sino que será especialmente importante promover y dar ejemplo de un uso responsable, consciente, responsable y con sentido de la tecnología.

2.8 DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA [↻](#)

Se ha seleccionado como plataforma educativa, para el seguimiento de las actividades con los alumnos y en caso, de confinamiento total Google, y las aplicaciones Classroom y Meet para llevar a cabo el desarrollo de los contenidos de cada una de las programaciones didácticas.

USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN 3º ESO

En cuanto al uso de las TICs, el aula cuenta con un ordenador con proyector donde los alumnos podrán ver los videos necesarios para completar la explicación teórica. Además, se intentará, según disponibilidad, impartir clase en el aula de informática para que los alumnos puedan utilizar los ordenadores de forma individual

para la búsqueda necesaria para la realización de los trabajos que deben realizar. Por último, debido a la semipresencialidad del escenario II, los alumnos responder a través de la aplicación Classroom las actividades planteadas en las clases no presenciales en el centro. El correo electrónico de Google también será el medio de transmisión para dudas y resolución de actividades.

USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN 4º ESO

La utilización del correo electrónico para que los alumnos tengan los documentos preparados por el profesor para elaborar los contenidos del curso, consultas y dudas, además del envío de trabajos y proyectos.

La búsqueda de información actual en la materia de Economía es fundamental para el desarrollo de la actividad lectiva, por lo que, se pedirá a los alumnos que preparen algún ejercicio o trabajo que suponga esta búsqueda y su posterior procesamiento.

El uso en clase del cañón y el ordenador para la proyección de vídeos, y visita a páginas web como complemento a las explicaciones del profesor.

Por último, debido a la semipresencialidad del escenario II, los alumnos responder a través de la aplicación Classroom las actividades planteadas en las clases no presenciales en el centro. El correo electrónico de Google también será el medio de transmisión para dudas y resolución de actividades.

USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN EN 1º BACHILLERATO

La utilización del correo electrónico para que los alumnos tengan los documentos preparados por el profesor para elaborar los contenidos del curso, consultas y dudas, además del envío de trabajos y proyectos. Aplicación classroom.

La búsqueda de información actual en la materia de Economía es fundamental para el desarrollo de la actividad lectiva, por lo que, se pedirá a los alumnos que preparen algún ejercicio o trabajo que suponga esta búsqueda y su posterior procesamiento.

El uso en clase del cañón y el ordenador para la proyección de vídeos, y visita a páginas web como complemento a las explicaciones del profesor y al libro <https://josesande.com/tag/libros-texto-gratis-economia/>.

Por último, debido a la semipresencialidad del escenario II, los alumnos responder a través de la aplicación Classroom las actividades planteadas en las clases no

presenciales en el centro. El correo electrónico de Google también será el medio de transmisión para dudas y resolución de actividades.

USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN EN 2º BACHILLERATO

Se contará con la utilización del aula de informática para el desarrollo de la materia. Los alumnos cuentan con un ordenador por persona, para buscar información de las empresas, realizar el proyecto on line gracias a las aplicaciones que suministra la Dirección General de Industria y de la Pequeña y Mediana Empresa (<http://planempresa.ipyme.org>) y la wiki <https://paueconomiamadrid.wikispaces.com/>. Para el intercambio de información entre profesor ya alumno se realizará a través de correo electrónico. Se contará con el cañón y ordenador, como base fundamental de las explicaciones por parte del profesor. Se utilizará para la visualización de vídeos, búsqueda de páginas web, presentación de los temas. Aplicación Classroom se usará para reforzar ejercicios y para la entrega de materiales a los alumnos y de los alumnos.

2.9 DEPARTAMENTO DE PLÁSTICA

- Material para la mediateca de aula -

Estaría compuesta por una biblioteca con libros de consulta; vidioteca con películas, anuncios, videoclips; archivo de imágenes de distintos lugares y contenidos diversos para favorecer la utilización consciente del alumno de diferentes recursos expresivos; un archivo de diapositivas variado y programas de ordenador.

- Medios audiovisuales -

Facilitan el enriquecimiento en la presentación de la información, que habitualmente se basa en el texto impreso y en la expresión verbal.

Se debería contar con: un proyector de diapositivas, retroproyector y episcopio (proyector de opacos), magnetófono, equipo de vídeo y televisor y fotocopiadora.

2.10 DEPARTAMENTO DE RELIGIÓN

2º ESO

Al finalizar un tema se realizarán las actividades interactivas preparadas en la página de librosvivos.net/Religión X Eso/Para saber más.

Se buscará información para la actividad extraescolar prevista en el primer trimestre.

4º ESO

Al finalizar un tema se realizarán las actividades interactivas preparadas en la página de librosvivos.net/Religión X Eso/Para saber más.

Se buscará información para la actividad extraescolar prevista en el primer trimestre.

2.11 DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA

El Dpto. de Filosofía contribuirá al fomento del uso de las TIC a través de las diferentes asignaturas de su área, teniendo en cuenta la necesidad de adaptar estos recursos a las diferentes edades de los alumnos y su nivel de madurez y desarrollo, de la siguiente manera:

Uso de la plataforma Google G-Suite. Especialmente, utilización de Google Classroom como soporte del curso: a través de ella se les proporcionarán materiales (elaborados por el profesor, o bien extraídos de diversas fuentes), se recogerán actividades y se mantendrá comunicación con el alumnado.

Utilización de los recursos informáticos del aula (ordenador, pantalla, proyector) para la exposición de diversos contenidos del temario, así como los para las exposiciones orales que los alumnos realicen bien individualmente, bien en grupo, así como para el uso de recursos audiovisuales.

Fomento del uso de Internet como herramienta para la búsqueda de información, tanto para la realización de determinadas actividades, como para la realización de trabajos, pero también evitando y penalizando los malos usos como, por ejemplo, los asociados con los plagios. Puesto que los alumnos tienen aún del todo formado un criterio sólido que les permita discriminar qué páginas de Internet cuentan con información fiable, el profesor o profesora de la asignatura proporcionará a los alumnos direcciones útiles para cada uno de los temas.

Finalmente, para determinadas partes del temario, se tratará de que los alumnos realicen exposiciones utilizando como herramienta el programa Power Point u otros recursos similares.

2.12 DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS

- En todas las aulas contamos con un proyector y ordenador fijo.
- Estos recursos se podrán usar tanto para las exposiciones teóricas, como para proponer actividades interactivas o el visionado de documentales o películas.
- Se podrán proponer a los alumnos pequeños trabajos de investigación para elaborar la búsqueda de información en internet.
- Los profesores podrán trabajar aquellos temas que estimen oportunos con software educativo que esté a su alcance.
- En los temas de números, álgebra y funciones podrá utilizarse la herramienta WIRIS.
- En los bloques de geometría y funciones podremos usar GEOGEBRA.
- Para la elaboración de tablas estadísticas podrán utilizarse distintas hojas de cálculo.
- En cada tema podremos usar los recursos digitales de Anaya.
- Se usará CLASSROOM para compartir apuntes y proponer diferentes tipos de tareas. Este curso debido a la semipresencialidad todos los grupos tienen su classroom en Matemáticas

- Se pretende que la encuesta sobre la función docente de final de curso pueda pasarse a los alumnos mediante un Formulario de Classroom. Este método permite el anonimato de los encuestados y una sencilla recopilación de resultados.

2.13 DEPARTAMENTO DE LATÍN Y GRIEGO

Este Dpto. no tiene programado el uso del ordenador por parte de los alumnos en clase. Sí lo utilizarán fuera del aula para la elaboración de trabajos y para completar o ampliar información o para realizar actividades que refuercen los contenidos vistos en clase.

En este curso será obligatoria la entrega de actividades en classroom para los alumnos que tienen semipresencialidad (4º ESO y 1º BTO)

En la clase se utilizará con el cañón de proyección para ver imágenes relacionadas con la mitología en las Bellas Artes y para el visionado de documentales o películas relacionadas con el mundo clásico.

2.14 DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA

El Departamento de Educación Física utiliza las TIC en el desarrollo de las clases teóricas, haciendo uso del cañón de proyección y distintas páginas web relacionadas con el mundo deportivo

Los alumnos utilizan las TIC para la presentación de sus trabajos, que siempre son en formato digital, haciendo uso de programas de presentaciones como Impress, Power Point, Prezi

2.15 DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA

En el departamento de Tecnología el uso de las TIC es inherente al mismo, dada su naturaleza.

3. NÚMERO DE PROFESORES Y ALUMNOS/AS A LOS QUE AFECTA EL PROYECTO. ↻

El claustro cuenta durante este curso con 72 profesores, casi 1000 alumnos cursando Secundaria Obligatoria y Bachillerato.

Todos los profesores se encuentran familiarizados con las TIC en mayor o menor medida.

4. PLAN DE ACTUACIÓN PERSONAL DEL COORDINADOR PARA EL PRÓXIMO CURSO EN EL QUE SE CONTEMPLAN LAS ACTIVIDADES PREVISTAS PARA LA DINAMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES DEL CENTRO, LA FORMACIÓN DEL PROFESORADO ADSCRITO DEL CENTRO, Y LA MEJORA DE LA INTEGRACIÓN CURRICULAR DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS. ↻

En el marco del plan estratégico de la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid para la integración de las TIC en el ámbito educativo y de acuerdo a sus objetivos, el plan de actuación para el curso 2016-2017 es el siguiente:

- 1) Continuación de las reuniones de la Comisión TIC formada por el Director, Jefe de Estudios Adjunto, Secretaria, Coordinadora TIC, Orientador y Técnico de mantenimiento informático. Se reunirá una vez a la semana para analizar las necesidades, demandas y todos los aspectos relacionados con las TIC del Centro.
- 2) Plan de trabajo para seguir actualizando la página Web del centro y las comunidades de aprendizaje en el centro.

En relación a la web del centro pretendemos crear una web dinámica en la que los profesores puedan introducir todo el material que deseen para sus alumnos.

También va a ser una herramienta de comunicación entre padres y profesores puesto que existe un correo para cada profesor que será accesible desde la web.

En definitiva, pretendemos que la web se convierta en una herramienta dinámica de comunicación e información.

Se ha organizado un curso al inicio de curso para formar a los profesores nuevos en la utilización de las herramientas que vamos a utilizar en la web

La propuesta del coordinador TIC es seguir formando a los profesores en la elaboración de blog y webs para que se elaboren desde cada Departamento.

Se va a realizar un seminario de Google para Educación y de Educamadrid, en concreto sobre herramientas para la enseñanza a distancia.

3) Fomentar en colaboración con los Jefes de Departamento y tutores la creación de comunidades de aprendizaje a través del portal de Educamadrid.

En este portal es posible que todos los profesores y todos nuestros alumnos cuenten con una cuenta de Educamadrid que les permita conformar sus propias comunidades de aprendizaje.

Está funcionando el Aula Virtual de Educamadrid para que los profesores que lo deseen utilicen esta plataforma Moodle. Hay varios cursos creados por distintos departamentos a los que pueden acceder los alumnos registrados.

Muchos Departamentos utilizan el Aula Virtual de forma activa .

Se ha abierto un espacio web en Educamadrid para la elaboración de una revista escolar en inglés

4) Informar periódicamente de los recursos y software existente para los distintos niveles.

5) - En necesario realizar mejoras de carácter técnico en las aulas de informática, tales como la ampliación del número de puestos informáticos de una de las aulas de informática INFO3, puesto que los grupos de alumnos cada vez son más numerosos algunos equipos están obsoletos.

Se ha procedido a organizar el cableado aumentar la seguridad del aula pues los cables estaban en el suelo

-Existen zonas en el centro en las cuales la red wifi no tiene cobertura suficiente, hemos realizado una valoración técnica dentro del marco del proyecto “Escuelas conectadas” que pasa por la instalación de antenas y cambio de posición de algunas existentes. Estamos a la espera de su ejecución.

6) Promover la utilización de Internet como recurso didáctico y a su incorporación a la realidad cotidiana del aula.

7) Promover la participación del profesorado en los cursos a distancia relacionados con las TIC.

8) La coordinación de los recursos multimedia, la organización de los medios informáticos del centro y su mantenimiento operativo.

9) Revisar periódicamente el equipamiento, manteniendo actualizados los antivirus y tratando de prevenir o detectar cualquier problema.

10) Informar de todas las novedades, cursos o noticias de interés que puedan surgir en relación con las TIC. Esta información y puesta a disposición del profesorado de los contenidos para la acción docente, facilitará su integración en las áreas y materias del currículo.

11.) Supervisar y realizar las revisiones y configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los equipos y su conexión a Internet.

12) Crear un marco de actuación coordinada y de colaboración entre los distintos departamentos didácticos del centro en asuntos relacionados con las TIC.

13) Adaptar el entorno escolar para la integración de las TIC como recurso didáctico, como contenido curricular, como vehículo de comunicación y como instrumento de gestión académica y administrativa.

14) Dotar al centro de infraestructuras sólidas, dentro de los recursos de los que disponemos que faciliten el acceso de los agentes educativos a la Sociedad de la Información.

15) Potenciar el uso de las TIC en el centro escolar utilizando entornos de aprendizajes creativos, interactivos y flexibles en los diferentes niveles de enseñanza en áreas y materias curriculares.

16) Facilitar al profesorado la información necesaria para utilizar de forma racional y lógica las TIC, capacitándole para elaborar y adaptar aplicaciones educativas, en

concordancia con las actividades que realiza en el aula y mejorar las situaciones de enseñanza y de aprendizaje.

Para ello todos los cursos se realiza un seminario relacionado con el uso de las TIC

17) Abordar de forma eficaz y práctica el desarrollo y organización de contenidos, utilizando herramientas innovadoras y vías y soportes de comunicación y difusión ágiles.

18) Potenciar el uso de las TIC en las áreas de gestión académica y administrativa de los centros.

19) Promover el uso de herramientas para la gestión de bibliotecas y documentos digitales.

20) Favorecer el acceso a redes telemáticas educativas, bases de datos, correo electrónico,... desarrollando en alumnos y profesores la capacidad de acceder, recuperar, organizar, tratar y transmitir la información para su uso educativo.

21) Explorar y consolidar las TIC para la educación de alumnado con Necesidades Educativas Especiales (NEE).

22) Como coordinadora TIC he realizado un curso de manejo de la impresora 3D Lyon 3D que está operativa en el Centro.

ACTUACIÓN DEL TIC EN CASO DE CONFINAMIENTO

Si la situación de la pandemia nos conduce a un nuevo confinamiento, tal como ocurrió el curso pasado, el Coordinador TIC se ocupará de asesorar, guiar y ayudar al alumnado y al profesorado para que la enseñanza on line se lleve a cabo con éxito.

En este sentido colaborará con el Equipo Directivo en dotar a los alumnos sin recursos (dentro de nuestras posibilidades) de medios informáticos.

Los tutores están llevando a cabo la recogida de información.

A los alumnos y profesores nuevos, se les reunió a principio de curso en el aula de informática para explicarles el funcionamiento de la G Suite, las videoconferencias, Classroom y todas las herramientas necesarias en caso de confinamiento. Se les enseñó también a utilizar desde los teléfonos móviles.

El resto del alumnado lo conocen del curso anterior, en el que se funcionó muy bien con la G Suite. Se va a llevar a cabo un Seminario sobre el uso de herramientas para la enseñanza a distancia. En principio será presencial, pero en caso de confinamiento lo haremos por videoconferencia.

El Centro se ha equipado con tarjetas gráficas para que el profesorado que lo desee, pueda impartir las clases on line y las utilicen como pizarra mientras retransmiten la clase por videoconferencia.

En la página web aparece el correo electrónico de la Coordinadora TIC para cualquier incidencia con las cuentas de correo, u otras dudas que surjan.

5. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC

1.- ACTIVIDAD EN EL CENTRO		
INDICADORES DE LOGRO	De 1 a 5	OBSERVACIONES
a) Se planifica el desarrollo de los objetivos organizándolos a lo largo del curso con una distribución temporal adecuada, incluyendo actividades que se ajusten a las características de cada grupo.		
b) Se planifica el desarrollo del plan del Coordinador TIC, de modo flexible, teniendo en cuenta y preparando los materiales audiovisuales e informáticos ajustados a las características de sus alumnos y a la metodología escogida en cada momento, previendo los medios (organización de espacios y recursos) que se van a necesitar, así como las correspondientes normas de uso, instalaciones y guías que se consideren precisas.		
c) Se dispone de algún tipo de documento, diario de clase, cuaderno de notas o registro de observación que me permite realizar el seguimiento de los objetivos marcados en este plan de trabajo.		
d) Tomo iniciativas que permitan conocer los intereses y conocimientos previos de los profesores y sus alumnos, en relación a las Nuevas Tecnologías, adoptando las medidas necesarias para motivarlos.		

e) Colaboro, adaptando la metodología establecida en las distintas programaciones didácticas de los Departamentos correspondiente a las características de los distintos grupos de alumnos fomentando la utilización de las Nuevas Tecnologías.		
Procedimientos de evaluación.		
INDICADORES	De 1 a 5	OBSERVACIONES
a) Realizo una evaluación inicial, que valore la situación actual de los medios Tecnológicos del centro.		
b) Se adoptan unos criterios de evaluación claros y concisos de los objetivos marcados en esta programación que tienen en cuenta la graduación con la que se deben alcanzar los objetivos y contenidos seleccionados.		
c) Se revisan y replantean la planificación y, por lo tanto, mis estrategias de acuerdo con la información obtenida de las evaluaciones.		
d) Participo activamente en todas las sesiones de evaluación, aporta información relevante y toma en consideración la información proveniente de los otros profesores para planificar y desarrollar mi labor como Coordinador TIC.		
e) De acuerdo con los criterios de evaluación, se emplean unos instrumentos adecuados a los contenidos que se pretenden evaluar y con un grado de elaboración suficiente.		
f) Se utilizan instrumentos variados para evaluar permitiendo determinar el grado de implicación de profesores y alumnos en el uso de las Nuevas		

Tecnologías		
-------------	--	--

Navalcarnero 27de Octubre de 2020